

OGÓLNE WARUNKI ŚWIADCZENIA USŁUG LABORATORYJNYCH

przez Alab plus Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stępińskiej 22/30, 00-739 Warszawa, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000278975, NIP 5213598751, REGON 141151557, kapitał zakładowy w wysokości 50.000 zł. w całości wpłacony

§1 Definicje

Określenia użyte w Ogólnych Warunkach Świadczenia Usług Laboratoryjnych oznaczają:

1. OWUL - niniejsze Ogólne Warunki Świadczenia Usług Laboratoryjnych.
2. Alab Plus - Alab Plus Spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, przy ul. Stępińskiej 22/30, 00-739 Warszawa, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000278975, NIP 5213598751, REGON 141151557, kapitał zakładowy w wysokości 50.000 zł. w całości wpłacony.
3. Klient - osoba fizyczna, osoba prawna, oraz jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej korzystająca ze świadczeń udzielanych przez Alab Plus.
4. Badanie - świadczenie polegające na przeprowadzeniu badań laboratoryjnych realizowanych przez Alab Plus, na podstawie zamówienia dokonanego przez Klienta oraz potwierdzonego przez Alab Plus.
5. Zamówienie - oświadczenie woli Klienta, stanowiące zlecenie wykonania Badania przez Alab Plus złożone drogą elektroniczną na adres laboratorium.badawcze@alab.com.pl lub w formie pisemnej na adres Alab Plus (ul. Wyszyńskiego 11 05-220 Zielonka) lub składane na formularzu zlecenia stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszych OWUL.
6. Próbką – materiał mający być przedmiotem badania laboratoryjnego.
7. Laboratorium Badawcze – komórka organizacyjna należąca do Alab Plus, w której Klient ma możliwość złożenia Zamówienia oraz przekazania Próbkę do Badania, mieszczące się przy ul. Wyszyńskiego 11, 05-220 Zielonka.

§2 Postanowienia ogólne

1. Niniejsze OWUL zostały sporządzone w oparciu o ustawę Kodeks Cywilny (Dz. U. 1964 nr 16 poz. 93 z późn. zm.). Określają one rodzaj, zakres i warunki udzielania świadczeń.
2. OWUL są dostępne do wglądu na stronie internetowej Laboratorium Badawczego.
3. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszych OWUL zostaną uznane za nieważne, niedozwolone lub niewykonalne z dowolnego powodu, nie wpłynie to na ważność pozostałych postanowień. W przypadku uznania za nieważny, niedozwolony lub niewykonalny, któregokolwiek zapisu strony są zobligowane do wprowadzenia w to miejsce ważnego postanowienia, o treści możliwie zbliżonej do wspólnego zamierzenia stron.

4. W celu złożenia zamówienia w formie elektronicznej niezbędne jest posiadanie przez Klienta aktywnego i sprawnego konta poczty elektronicznej.
5. Każda osoba przed złożeniem Zamówienia powinna zapoznać się z treścią niniejszych OWUL.

§3

Polityka Prywatności

1. Klient poprzez wypełnienie formularza zlecenia i przesłanie go w formie pisemnej na adres Laboratorium Badawczego, lub w formie elektronicznej na adres laboratorium.badawcze@alab.com.pl lub dostarczenia go (osobiście lub za pomocą poczty) na adres Laboratorium Badawczego wyraża zgodę na zbieranie i przetwarzanie jego danych osobowych zgodnie z Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 r. (tj. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182, poz. 1662) przez Alab Plus w celu niezbędnym do wykonania postanowień niniejszych OWUL i świadczonych na jego podstawie usług.
2. Administratorem danych osobowych jest Alab Plus.
3. Gromadzone są jedynie dane osobowe podane przez Klienta dobrowolnie. Dane przetwarzane są w celu niezbędnym do wykonania postanowień niniejszych OWUL, a w szczególności w celu:
 - o zawarcia umowy o świadczenie udzielane przez Alab Plus,
 - o wystawienia dokumentu potwierdzającego dokonanie zapłaty za Zamówienie,
 - o dokonania niezbędnych zapisów w dokumentacji i przekazania jej Klientowi,
 - o przechowywania danych osobowych Klienta w bazie Klientów w celu prowadzenia ewentualnego postępowania reklamacyjnego. Alab Plus przetwarza dane osobowe Klienta w celu realizacji złożonego Zamówienia. Dane są przetwarzane wyłącznie na podstawie zgody wyrażonej przez Klienta.
4. Wszystkie dane podane przez Klienta w trakcie składania Zamówienia oraz dane zawarte w wynikach badań nie będą ujawniane osobom trzecim, chyba że będzie to konieczne ze względu na obowiązujące przepisy prawa.
5. Klient ma prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz ma prawo żądać ich poprawienia, zmiany lub usunięcia.
6. Alab Plus zapewnia przechowywanie i zabezpieczanie danych osobowych Klienta zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o ochronie danych osobowych, a także innych obowiązujących przepisach prawa.
7. Za dodatkową zgodą udzieloną przez Klienta, zgromadzone dane osobowe mogą być również wykorzystywane w celach promocyjnych odnośnie świadczeń realizowanych przez Alab Plus.
8. Zgromadzone dane podlegają starannej ochronie, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Administrator dokłada wszelkich starań, aby przechowywanym danym zapewnić właściwy stopień bezpieczeństwa.

§ 4

Rodzaj i zakres świadczonych usług

1. Podstawową działalnością Laboratorium Badawczego jest wykonywanie badań mikrobiologicznych żywności oraz wody. Laboratorium pobiera próbki, wykonuje analizy, sporządza sprawozdania oraz świadczy dodatkowe usługi.

§5 Zamówienia

1. Klient ma możliwość przesłania wypełnionego i podpisanego przez siebie formularza zlecenia drogą elektroniczną na adres laboratorium.badawcze@alab.com.pl lub złożenia go na adres Laboratorium Badawczego. Po zaakceptowaniu Zamówienia przez Laboratorium Badawcze, formularz zlecenia jest podpisywany przez pracownika Laboratorium Badawczego i odsyłany na adres poczty elektronicznej Klienta lub na adres Klienta wskazany w formularzu zlecenia.
2. Laboratorium Badawcze zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia Zamówienia do realizacji bez podania przyczyny.
3. W przypadku nie przyjęcia Zamówienia do realizacji Laboratorium Badawcze poinformuje o tym Klienta przesyłając stosowną informację na adres poczty elektronicznej Klienta lub na adres Klienta wskazany w formularzu zlecenia.
4. Informacja o potwierdzeniu przyjęcia Zamówienia jest oświadczeniem Laboratorium Badawczego o gotowości do realizacji Zamówienia.
5. Wraz z podpisanym przez Laboratorium Badawcze formularzem zlecenia, Klient otrzymuje indywidualny numer zamówienia.
6. Zlecenie jest realizowane w terminie wykonania usługi zgodnie z zastosowaną metodyką

§6 Płatności

1. Wszystkie ceny za oferowane Badania są cenami netto. Ceny za poszczególne Badania są każdorazowo ustalane z Klientem.
2. Klient dokonuje płatności za Badania na numer konta wskazany na przesłanej do Klienta Fakturze VAT wpisując w tytule przelewu indywidualny numeru zamówienia, o którym mowa w § 5 ust. 5
3. Faktury VAT wystawiane przez Alab Plus, w przypadku braku odmiennych ustaleń będą płatne w terminie 14 dni od dnia ich wystawienia.
4. Alab Plus nie pobiera żadnych dodatkowych opłat wynikających z powyższej formy płatności.
5. Za datę uregulowania płatności uważa się dzień uznania rachunku bankowego Alab Plus.
6. Alab Plus ma prawo, przed przystąpieniem do realizacji zlecenia do żądania zrealizowania przedpłaty, która będzie płatna w terminie 5 dni od zawiadomienia Klienta o tym żądaniu.

§7 Próbki

1. W celu realizacji Zamówienia konieczne jest dostarczenie przez Klienta Próbk. Klient ponosi koszty i ryzyko ich dostarczenia do Laboratorium Badawczego. Jeżeli próbka dostarczana jest przez Klienta za pośrednictwem operatora pocztowego lub innych podmiotów świadczących usługi kurierskie, Klient jest zobowiązany do odpowiedniego ich zapakowania z uwzględnieniem ewentualnych wytycznych udzielonych przez Laboratorium Badawcze.
2. Sprawozdania z Badań odnoszą się wyłącznie do parametrów badanej próbki, a nie do partii towaru, z której została pobrana.

3. Sprawozdania z Badań odnoszą się wyłącznie do wyników, faktów i okoliczności stwierdzonych w czasie i miejscu świadczenia usługi.
4. O ile nie zostało uzgodnione inaczej, Laboratorium Badawcze nie jest w żaden sposób zobowiązane do przechowywania Próbek. Próbki, które nie zostały zużyte lub przetworzone w toku świadczenia usług będą zutyliczowane na koszt Laboratorium Badawczego, chyba że strony postanowią inaczej. Laboratorium Badawcze może odesłać Próbkę lub do Klienta na jego koszt lub zażądać jej odebrania na koszt Klienta. Klient może zwrócić się do Laboratorium Badawczego, przed rozpoczęciem Badania, o zwrot Próbki. Próbka odsyłana jest do Klienta na jego koszt, chyba że Strony postanowią inaczej.
5. Alab Plus jest uprawniony do podzlecenia wykonania Badania podmiotowi trzeciemu, który w opinii Alab Plus posiada odpowiednie kwalifikacje do wykonania tego Badania. Za działania podmiotu trzeciego Alab Plus odpowiada jak za działania własne.

§8

Korzystanie z Badań oraz odbiór wyników

1. Po otrzymaniu podpisanego przez Laboratorium Badawcze formularza zlecenia, Klient powinien przesłać do Laboratorium Badawczego Próbkę mającą być przedmiotem Badania oraz podać indywidualny numer zamówienia, o którym mowa w § 5 ust. 5 OWUL.
2. Klient może odebrać sprawozdanie z Badania w następujący sposób:
 - o osobiście w biurze Laboratorium Badawczego, po terminie wykonania usługi;
 - o w formie elektronicznej - otrzymane na podany w formularzu zlecenia adres poczty elektronicznej.
 - o W formie pisemnej na adres wskazany w formularzu zlecenia.

§9

Postępowanie reklamacyjne

- Klient ma możliwość złożenia reklamacji.
- Reklamacje mogą być składane w następujący sposób:
 - o listownie na adres:
Laboratorium Badawcze
ul. Wyszyńskiego 11, 05-220 Zielonka
 - o drogą elektroniczną na adres: laboratorium.badawcze@alab.com.pl
- Prawidłowo złożona reklamacja powinna zawierać oznaczenie Klienta (imię, nazwisko) oraz opis problemu będącego podstawą do złożenia reklamacji. Reklamacje dotyczące wykonywanych Badań rozpatrywane są w ciągu 14 dni roboczych. O jej wyniku Klient informowany jest listownie/pocztą elektroniczną/ telefonicznie.

§10

Postanowienia końcowe

- W sprawach nieuregulowanych w OWUL zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
- Alab Plus akceptuje swoją odpowiedzialność wyłącznie w przypadku zawinionej szkody udowodnionej przez Klienta. Odpowiedzialność Alab Plus, powstała w sposób pośredni lub bezpośredni w związku z wykonanym Badaniem w żadnym wypadku nie przekroczy 8-krotnej (słownie: ośmio) sumy wynagrodzenia za daną usługę, nie więcej

jednak niż równowartość 10 000 euro (słownie: dziesięciu tysięcy euro) liczone według średniego kursu NBP z daty wypłaty odszkodowania.

- Alab Plus zastrzega sobie prawo zmiany niniejszych OWUL. Każda zmiana OWUL zostanie Klientowi zakomunikowana.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz zlecenia